

Danmarks Basketball Forbund

Kontrakt for basketballspiller version 3.0.0



Mellem undertegnede

Klub, A/S eller ApS _____

CVR-nr _____

Gadenavn og nummer _____

Postnummer og by _____

– i det følgende kaldet arbejdsgiver(en)

Navn _____

CPR _____

Gadenavn og nummer _____

Postnummer _____

Nationalitet _____

Pasnummer _____

E-mail _____

– i det følgende kaldet spilleren.

Er der dags dato indgået følgende ansættelseskontrakt på nedennævnte vilkår, idet bemærkes at kontrakten er betinget af, at Danmarks Basketball Forbund godkender kontraktens indhold. Se bilag 2 – proces for godkendelse af kontrakter for detaljer om godkendelsesproces.

Afkrydsningsfelter skal være markerede før at pågældende bestemmelse er en del af kontrakten.

1. KONTRAKTPERIODE

- 1.1. Kontraktperioden er fra _____ til _____.
 Kontrakten vil blive forlænget eller forkortet, således at den sidste lønningsdag er datoen for den sidste officielle kamp i sæsonen, inklusive slutspil.
Kontraktlængden må max. være på 48 måneder (jf. FIBA's love).
- 1.2. I den første og sidste måned af kontrakten, udbetales lønnen som antal dage gange dagsløn, såfremt kontrakten ikke starter eller slutter ved månedsskifte.
- 1.3. Prøveperioden er på ___ dage. I denne periode kan kontrakten opsiges af begge parter med ___ dages skriftligt varsel. Såfremt tiden for prøveperiode ikke udfyldes, er der ingen prøvetid.
- 1.4. A: Kontrakten kan opsiges af arbejdsgiver eller spiller med ___ dages varsel.
I opsigelsesperioden skal spilleren stå til rådighed for arbejdsgiver.
- eller
- B: Denne kontrakt er uopsigelig fra begge parter i kontraktperioden med mindre den misligholdes, jf. § 10, Misligholdelse.
- 1.5. Arbejdsgiver kan annullere kontrakten såfremt arbejdsgiveren rykker ud af den række den spillede i da kontrakten blev indgået. Spilleren modtager løn indtil sæsonafslutning (løbende måned + én måned). Sæsonafslutning defineres som tidspunkt for arbejdsgiverens sidste kamp i grundspil eller slutspil. Spilleren har ingen yderligere økonomiske krav overfor arbejdsgiver i denne situation.

2. ARBEJDSSTED OG LEDELSE

- 2.1. Arbejdsgiver har til den daglige ledelse af holdet ansat én eller flere trænere der fungerer som spillerens nærmeste foresatte, og denne gruppe kan tage stilling til ledelsesmæssige forhold og forhold i relation til det daglige arbejde for spilleren. Kontraktmæssige spørgsmål kan besvares af arbejdsgivers sportslige leder, formand eller direktion.
- 2.2. Arbejdsstedet vil som udgangspunkt være [spillested+ adresse]:

men arbejdet vil i forbindelse med afvikling af udekampe, træningsophold og opvisningskampe mv. skulle udføres i andre haller, herunder eventuelt også i udlandet.

3. ANSÆTTELSESFORM

Parterne markerer ved afkrydsning, hvilket af nedenstående alternative beskæftigelsesforhold, der skal gælde imellem dem, og udfylder de åbne punkter.

Spilleren har basketball som bibeskæftigelse

Denne kontrakt medfører ingen indskrænkninger i spillerens adgang til at påtage sig andet arbejde, forudsat at spilleren i øvrigt kan opfylde nærværende kontrakt.

Spilleren skal deltage i træning i det af arbejdsgiver fastsatte omfang, dog højst __ timer ugentligt. Træningen skal på hverdage normalt være placeret mellem kl. ____ og kl. ____ og mellem kl. ____ og kl. ____ i weekender og helligdage.

Spilleren har pligt til at deltage i en eventuel træningslejr arrangeret af arbejdsgiver i en uge (7 sammenhængende dage) pr. kalenderår uden ret til dækning af tabt arbejdsfortjeneste.

Spilleren har basketball som deltidsbeskæftigelse

Denne kontrakt medfører, at spilleren ikke kan påtage sig andet arbejde i weekender og på helligdage, samt mellem kl. ____ og kl. ____ på øvrige dage, medmindre spilleren har fået arbejdsgivers forudgående godkendelse.

Spilleren skal deltage i træning i det af arbejdsgiver fastsatte omfang. Træningen skal normalt placeres inden for den aftalte begrænsning i spillerens adgang til at påtage sig andet arbejde. Er spilleren under uddannelse, kan denne få fri til undervisning, eksamener og lignende.

Spilleren har pligt til at deltage i en eventuel træningslejr arrangeret af arbejdsgiver i en uge (7 sammenhængende dage) pr. kalenderår uden ret til dækning af tabt arbejdsfortjeneste.

Spilleren har basketball som hovedbeskæftigelse

Denne kontrakt medfører, at spilleren ikke kan påtage sig andet arbejde uden arbejdsgivers forudgående godkendelse. Arbejdstiden forventes at være __ (minimum 20) timer om ugen i gennemsnit for kontraktperioden.

Spilleren skal deltage i træning, træningslejre og kampe efter arbejdsgivers bestemmelser.

Træningen vil normalt blive placeret på de af arbejdsgiver nærmere fastlagte tidspunkter for den spillertrup og spillerkategori, som spilleren tilhører.

Det forventes at spilleren deltager i sommertræning efter den af arbejdsgiver ansatte træners udarbejdede plan.

4. ARBEJDSGIVERS PLIGTER

- 4.1. Arbejdsgiver er forpligtet til at indbetale den korrekte løn til spillerens konto på de aftalte terminer.
- 4.2. Arbejdsgiver er forpligtet til at sikre at skat og andre offentlige betalinger er udført korrekt. Arbejdsgiver skal til enhver tid kunne dokumentere dette overfor spilleren.
- 4.3. Arbejdsgiver tegner og betaler lovpligtig arbejdsskadeforsikring for spilleren. Personlige forsikringer, herunder fx karrierestopforsikring eller almindelig ulykkesforsikring, tegnes af og betales af spilleren selv.
- 4.4. Arbejdsgiver skal sikre, at der i overensstemmelse med Danmarks Basketball Forbunds love løses licens for spilleren for ansættelsesperioden, herunder arbejds- og opholdstilladelse, indhentning af letter of clearance, osv. Licensen sikrer at spilleren er spilleberettiget for arbejdsgiver i den periode, som ansættelsesforholdet gælder. Såfremt ovenstående ikke er muligt som følge af forhold spilleren er ansvarlig for, bortfalder arbejdsgivers forpligtigelse, jf. FIBA's og nationale myndigheders regler på området.
- 4.5. Arbejdsgiver har pligt til at give spilleren fri til at deltage i eventuelle træningssamlinger, landskampe og lignende, hvortil spilleren udtages af spillerens nationale forbund, jf. FIBA's regler.
- 4.6. Arbejdsgiver vil under ansættelsesforholdet i det omfang det er muligt stille kvalificerede hjælpere til rådighed, som både kan gå til hånd omkring praktik til træning og kamp, give vejledning om ernæring og det mentale område, samt hjælpe med og anvise behandling af skader
- 4.7. Arbejdsgiver har pligt til uden udgift for spilleren at drage omsorg for spillerens transport og eventuelle ophold i forbindelse med udekampe.

For konsekvenser af manglende overholdelse, se §10, Misligholdelse.

5. SPILLERENS PLIGTER

- 5.1. Spilleren garanterer ved underskrivelse af denne kontrakt at han eller hun ikke har forpligtigelser overfor andre klubber. Spilleren kan ikke uden forudgående accept påtage sig kontraktlige forpligtigelser overfor en anden basketballklub i kontraktperioden.
- 5.2. Generelt forventer og forlanger arbejdsgiver, at spilleren i ansættelsesperioden i alle henseender vil repræsentere arbejdsgiver og basketballsporten på bedste måde. Spilleren skal respektere ånden omkring fair play og ikke-voldelig adfærd og altid handle derefter på banen.
- 5.3. Spilleren forpligter sig til at holde sig i god fysisk form, altid stille velforberedt og klar til at arbejde på alle måder for sporten, føre en nødvendig sober livsførelse og i hele sæsonen yde en sportsindsats, der svarer til den målsætning, der er fastsat af træner og ledelse.
- 5.4. Spilleren er forpligtet til at følge de regler, som er udstukket af holdets ledelse, herunder om disciplinære foranstaltninger.
- 5.5. Arbejdet som basketballspiller indebærer, at spilleren møder til træning, til trænings- og turneringskampe, pokalkampe, samt til opvisningskampe.
- 5.6. Spilleren har pligt til at spille på det hold, hvortil spilleren udtages, uanset om kampen er et led i officielle turneringer, og uanset om kampen finder sted i Danmark eller i udlandet.
- 5.7. Spilleren stiller sig til rådighed for markedsføringstiltag for arbejdsgiveren i skoler, basketballklubber eller lignende i ___ timer pr. uge.
- 5.8. Hvis spilleren har forfald til træning, kamp eller andre forpligtigelser pga. sygdom, skader eller lignende, skal spilleren uopholdeligt meddele dette til arbejdsgiverens ledelse eller træner. Kun lovligt forfald, såsom indlæggelse på sygehus, vil fritage spilleren for denne forpligtelse.
- 5.9. Spilleren må ikke uden forudgående skriftlig tilladelse fra arbejdsgiver deltage i nogen form for kontaktsport indendørs eller udendørs, hvori arbejdsgiveren ikke deltager. Se dog bestemmelse om landsholdsdeltagelse.
- 5.10. Spilleren må ikke, medmindre andet er aftalt skriftligt, være iklædt beklædning, der fremtræder som fremstillet af et andet sportsbeklædningsfirma, end det firma arbejdsgiver har truffet aftale med.
- 5.11. Såfremt arbejdsgiver stiller anden beklædning til rådighed for spilleren, har spilleren pligt til at anvende beklædningen under transport til og fra kamp, ved deltagelse i pressemøder, under tv-interviews og lignende.
- 5.12. Spilleren har pligt til at overholde Danmarks Idrætsforbunds (DIF), FIBA's, IOC's og WADA's til enhver tid gældende dopingregulativer og herunder stille sig til rådighed for dopingkontrol i overensstemmelse med dopingregulativet. Arbejdsgiver accepterer under ingen omstændigheder nogen form for doping.
- 5.13. Spilleren skal til enhver tid leve op til Danmarks Idrætsforbunds, Danmarks Basketball Forbunds og Basketligaens regler om spil på basketballkampe og matchfixing.
- 5.14. Ved en spillers kontraktophør er spilleren forpligtet til at tilbagelevere lånt udstyr og beklædning. Såfremt udstyret ikke leveres tilbage, er spilleren forpligtet til at betale erstatning for udstyret.

6. SYGDOM

- 6.1. Arbejdsgiver fortsætter sine forpligtelser over for spilleren i det tilfælde, hvor spilleren måtte komme til skade i forbindelse med sine aktiviteter for arbejdsgiver; se dog bestemmelserne nedenfor.
- 6.2. Spilleren har pligt til at henvende sig til arbejdsgiver så hurtigt som muligt på første sygedag efter sygdommens opståen for udfyldelse af arbejdsskadeanmeldelse eller skema til sygedagpenge-refusion.
- 6.3. I det tilfælde, hvor spilleren kommer til skade, jf. 5.9, bortfalder arbejdsgivers forpligtelser. Såfremt spilleren har fortiet eller skjult skader, der forårsager, at spilleren ikke længere kan opfylde sine forpligtelser som basketballspiller, bortfalder kontrakten og arbejdsgivers forpligtelser.
- 6.4. I tilfælde af skade eller sygdom, som medfører, at spilleren ikke kan udføre sin kontrakt, forbeholder arbejdsgiver sig ret til at opsige kontrakten med 2 måneders varsel.
- 6.5. Arbejdsgiver skal stille fysioterapeut eller andet kvalificeret personale til rådighed med at vurdere evt. skader og angive den korrekte behandling.

7. PR- OG REKLAMEKONTRAKTER

- 7.1. Spilleren skal stå til rådighed for arbejdsgiver i forbindelse med PR-virksomhed såsom presseinterviews, reklameoptagelser og andre aktiviteter, som af arbejdsgiver anses for at være nødvendige i forbindelse med arbejdsgivers markedsføring. Spilleren har ansvar for til enhver tid at agere som rollemodel i sporten og agere loyalt overfor arbejdsgiver.
- 7.2. Spilleren kan ikke i ansættelsesperioden indgå selvstændige sponsoraftaler i sin egenskab af basketballspiller, uden skriftlig tilladelse hertil fra arbejdsgiver.
- 7.3. Arbejdsgiver har retten til at udnytte spillerens billede og autograf i forbindelse med arbejdsgivers eget salg af merchandise, markedsføring, salgsfremmende foranstaltninger og salg af sponsorater. Arbejdsgivers udnyttelsesret forudsætter, at udnyttelsen sker i et omfang, som er rimeligt og i overensstemmelse med almindelig kutyme. Arbejdsgiver må aldrig lade spilleren eller spillerens billede anvende således, at det strider mod den loyalitetsforpligtelse, som spilleren måtte have over for en hovedarbejdsgiver. Når spillerens ansættelsesforhold ophører, skal arbejdsgiver loyalt ophøre med at producere effekter, hvor spillerens billede eller autograf anvendes, men skal dog ikke standse salg af serier, der knytter sig til hele holdet, hvis dette vil være uforholdsmæssigt omkostningstungt.

8. VEDERLAG M.M.

- 8.1. Aflønningen fremgår af bilag 1.
- 8.2. Udbetaling af løn
Løn kan ikke udbetales kontant, men skal udbetales til spillerens danske bankkonto.
Dog kan der udbetales a conto til spilleren indtil dansk bankkonto er blevet etableret. Aconto-udbetaling skal vedlægges et bilag underskrevet af begge parter, og modregnes på den efterfølgende lønseddel.
- 8.3. Lønseddel
Ved udbetaling af løn skal spilleren modtage en lønseddel som indeholder:
- Arbejdsgivers navn, adresse og CVR-nr.
 - Periode
 - Bruttoløn
 - Nettoløn
 - A-skat, feriepenge og arbejdsmarkedsbidrag (AM-bidrag) og andet

9. FERIE

- 9.1. Spilleren er omfattet af ferieloven, og varsling af ferie sker i henhold hertil. Spilleren kan som udgangspunkt ikke forvente at kunne afholde ferie på tidspunkter hvor der spilles kampe, eller er i forberedende træning. Afvikling af ferie aftales mellem spiller og arbejdsgiver.
- 9.2. Som ferieberettiget løn anses samtlige skattepligtige kontante betalinger eller løndele fra foreningen.
- 9.3. Spilleren modtager løn under ferie, når retten til dette er optjent.
- 9.4. Spilleren modtager 1 % ferietillæg i henhold til ferieloven.
- 9.5. Spilleren modtager 12.5 % feriegodtgørelse af alle øvrige kontante løndele som er skattepligtige i Danmark (fx sign-on fee, sign-off fee, stay-on fee og bonusudbetaling).
- 9.6. Ikke afviklet ferie ved kontraktens afslutning skal afregnes til feriekonto.
- 9.7. Feriegodtgørelse indbetales til feriekonto – dog kan beløbet udbetales direkte til spilleren såfremt denne forlader landet umiddelbart efter kontraktens afslutning.
- 9.8. Der beregnes ikke feriepenge af skattepligtige beløb som fri bolig, bil etc.

10. MISLIGHDELSE

Se § 4 for arbejdsgivers forpligtelser.

10.1. Arbejdsgivers misligholdelse

- 10.1.1. Forsømmes arbejdsgiverforpligtelserne i punkt 4.1 skal spilleren skriftligt orientere arbejdsgiveren om dette. Såfremt spilleren ikke modtager sin løn inden 7 dage herefter, er denne berettiget til at ophæve kontrakten.
- 10.1.2. Spilleren er til enhver tid berettiget til skriftligt at bede om dokumentation for forholdene i punkt 4.2 og 4.3. Såfremt arbejdsgiveren ikke indenfor 14 dage har fremvist behørig dokumentation for overholdelse af reglerne, er spilleren berettiget til at ophæve kontrakten.
- 10.1.3. Såfremt arbejdsgiveren ikke løser korrekt licens for spilleren, jf. punkt 4.4, og dette medfører at denne ikke kan deltage i væsentlige dele af den aftalte sæson, er spilleren berettiget til at ophæve kontrakten. Er ovenstående ikke muligt som følge af forhold spilleren er ansvarlig for, eller forhold uden for arbejdsgiverens kontrol, bortfalder arbejdsgivers forpligtelser, jf. FIBA's og nationale myndigheders regler på området.
- 10.1.4. Såfremt spilleren ikke frigives, jf. punkt 4.5, skal denne kontakte sit nationale forbund og FIBA, der herefter vil sanktionere arbejdsgiveren.

10.2 Spillerens misligholdelse

Se § 5 for spillerens forpligtelser.

- 10.2.1. Hvis spilleren, jf. punkt 5.1, har forpligtelser der forhindrer arbejdsgiveren sportsligt eller økonomisk er arbejdsgiveren berettiget til at ophæve kontrakten uden ret til erstatning eller opfyldelse af andre forpligtelser fra arbejdsgivers side.
- 10.2.2. Såfremt spilleren i ansættelsesperioden ikke opfylder forholdene i punkt 5.2–5.11 som arbejdsgiver med rimelighed kan forvente af spilleren, skal arbejdsgiver i et skriftligt varsel give spilleren mindst 2 uger til at forbedre forholdene. Såfremt dette ikke sker, kan arbejdsgiveren idømme spilleren en konventionalbod på op til 1 månedsløn. Såfremt forholdene efter yderligere 14 dage fortsat ikke er forbedret, kan arbejdsgiver opsige kontrakten.
- 10.2.3. Såfremt spilleren overtræder punkt 5.12 og 5.13 kan denne bortvises øjeblikkeligt og kontrakten ophæves uden ret til erstatning eller opfyldelse af andre forpligtelser fra arbejdsgivers side.
- 10.2.4. Ved overtrædelse af punkt 5.14 tilbageholder arbejdsgiveren lønudbetaling svarende til værdien af det ikke-retourerede udstyr.
- 10.2.5. Såfremt spillerens misligholder aftalen ved ikke at tiltræde ansættelsen eller ved uberettiget fratræden kan arbejdsgiver nedlægge fagedforbud uden sikkerhedsstillelse, imod at spilleren tiltræder som spiller i en anden dansk eller udenlandsk basketballklub.

11. RETSGRUNDLAGET

- 11.1. Ansættelsesforholdet mellem spiller og arbejdsgiver er reguleret af disse standardvilkår, de individuelle forhold indsat i kontrakten og dansk rets almindelige regler.
- 11.2. Ansættelsesforholdet er ikke reguleret af hverken funktionærloven eller kollektive overenskomster.
- 11.3. Et klubsifte til en anden klub skal følge Danmarks Basketball Forbunds og FIBA's regler på området. Hvis skiftet sker i kontraktperioden, skal arbejdsgiver og spiller blive enige om betingelserne for skiftet. Spilleren kan ikke skifte til en anden klub før alle økonomiske mellemværender med arbejdsgiver er afsluttede. Økonomiske mellemværender skal dokumenteres og evt. tvister indbringes til Danmarks Basketball Forbund eller evt. FIBA.
- 11.4. Denne kontrakt er betinget af, at spilleren opfylder kravene til helbred og fysik for en basketballspiller når spilleren starter på kontrakten. Dette skal godkendes af arbejdsgivers læger eller fysioterapeuter indenfor 3 dage efter ankomst til arbejdsgiveren. Spilleren kan ikke træne før der er gennemført lægetjek. Hvis arbejdsgiveren tillader at spilleren træner betragtes dette som godkendt lægetjek. Såfremt spilleren ikke opfylder kravene til helbredet eller fysikken, bortfalder denne kontrakt.
- 11.5. Denne aftale annullerer alle andre tidligere aftaler mundtlige såvel som skriftlige mellem spilleren og arbejdsgiver.

12. VOLDGIFT

Parterne vælger at tvister om denne aftale indbringes for

Den danske arbejdsret

eller

Voldgiftsmand udpeget parterne i fællesskab

Navn _____

Adresse _____

eller

Basketball Arbitral Tribunal

Enhver uoverensstemmelse fra denne kontrakt eller relateret til denne kontrakt skal fremlægges til "Basketball Arbitral Tribunal" (BAT) i Geneve, Schweiz og skal afgøres i henhold til BAT's voldgiftsmæssige regler, ved en enkelt voldgiftsmand udpeget af præsidenten for BAT. Voldgiften skal finde sted i Geneve, Schweiz. Voldgiften skal ledes i henhold til kapitel 12 i den schweiziske lovgivning om privat international lov, uanset parternes hjemsted. Sproget i voldgiften skal være engelsk. Voldgiftsmanden skal afgøre uoverensstemmelsen i henhold til ex aequo et bono (juridisk udtryk, der indebærer, at der ved en afgørelse ikke alene skal tages hensyn til retsregler, men også til rimelig handlemåde og billighed i forholdet mellem de stridende parter), jf. BAT's voldgiftsregler, point 0.3.

13. AGENT

- Ingen autoriseret eller uautoriseret spilleragent har medvirket under etableringen eller indgåelsen af denne kontrakt.

eller

- Følgende autoriserede spilleragent har medvirket under etableringen eller indgåelsen af denne kontrakt.

Spilleragenten

Navn _____

Adresse _____

Postnummer, by og land _____

Nationalitet _____

FIBA nummer _____

Honorar og andre forhold



14. UNDERSKRIFT

For arbejdsgiver

Navn _____

Underskrift _____ Dato _____

Spilleren

Underskrift _____ Dato _____

Agent

Underskrift _____ Dato _____



1. BILAG - LØN OG EVENTUELLE ANDRE ANSÆTTELSESVILKÅR

Alle skattepligtige ydelser en spiller modtager skal være beskrevet i nedenstående. Hvis der er modstrid mellem standardkontrakten og forhold i bilagene, er bestemmelserne i standardkontrakten gældende.

LØN (Skattepligtig)

Spillerens bruttoløn udgør _____ DKK pr. måned

Yderligere forhold

BONUS (skattepligtig)

Følgende bonusordning(er) er aftalt mellem parterne.

Der beregnes feriegodtgørelse af alle bonusbeløb

FRI BOLIG (skattepligtig)

Spilleren modtager fri bolig til en skattepligtig værdi af _____ DKK pr. måned.

Yderligere forhold

Der beregnes ikke feriepenge af fri bolig.

TRANSPORT (skattepligtig, dog ikke kilometergodtgørelse)

Spilleren modtager transportgodtgørelse (fri bil, fly, bus og togkort etc.) til en skattepligtig værdi af _____ DKK pr. måned

Bemærk at såfremt der aftales faste månedlige beløb til kilometergodtgørelse er dette skattepligtigt.

Yderligere forhold

ANDRE ØKONOMISKE FORHOLD



2. PROCES FOR GODKENDELSE AF KONTRAKTER

DBBF gennemlæser og kommer med evt. tilbagemeldinger til indsendte kontrakter hurtigst muligt, men højst indenfor 5 hverdage. Arbejdsgiver vil blive orienteret om eventuelle problemer, og herefter få mulighed for at lovliggøre kontrakten indenfor rimelig tid.

Ved gennemgang af kontrakten undersøger DBBF om forhold som lønniveau, aftaletidspunkt og arbejdstid opfylder krav fra immigrationsmyndighederne for ophold, at der er tegnet arbejdsgiveransvarsforsikring, at den er underskrevet af arbejdsgiver, om lønudbetaling og ansættelsesperiode er gennemskuelige.

I det omfang DBBF finder forhold i kontrakten der er åbenlyst forkerte, skal arbejdsgiver rette forholdet før kontrakten godkendes. DBBF vil ligeledes påpege potentielt problematiske forhold overfor arbejdsgiveren.

DBBF rådgiver efter bedste evne klubber og spillere med hensyn til juridiske og økonomiske forhold. Ved godkendelsen af kontrakten påtager DBBF sig dog ikke ansvar for om de af arbejdsgiver indskrevne forhold i kontrakten er i tråd med gældende lovgivning. Dette er alene arbejdsgivers ansvar.

DBBF kan ikke udstede forhåndsudtalelser, eller licenser uden en gyldig og underskrevet kontrakt. Dog ansøger DBBF om letter of clearance for spillerne ved kontraktens modtagelse for at fremskynde processen. Arbejdsgiver skal være bevidst om at omkostninger hertil skal dækkes, uanset om kontrakten efterfølgende afvises eller annulleres.